

Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom”
ul. Parkowa 2, 51-616 Wrocław
Tel. 71 348 50 07, adres e-mail: sekretariat@dzieciocydom.wroclaw.pl.
<http://bip.dzieciocydom.wroclaw.pl/>

Nr sprawy 1.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zamówienie publiczne
prowadzone w trybie podstawowym o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych zgodnie
z ustawą z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022r., poz. 1710 t.j.)

na zadanie pn.

**„Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy
Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu
z podziałem na zadania”**

**CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3,
15810000-9, 03311000-2, 03220000-9**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji
elektronicznej. Składanie ofert następuje przy użyciu miniPortalu
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

ID postępowania: b5a6bee8-5cd6-4053-b623-214bafd8b71c

Zamawiający: Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom”
ul. Parkowa 2, 51-616 Wrocław
Tel. 71 348 50 07,
adres e-mail: sekretariat@dzieciocydom.wroclaw.pl

Opracowanie zawiera:

1. Postanowienia ogólne
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Instrukcja dla wykonawców
4. Załączniki

Zatwierdzam:

Dyrektor

Renata Talarek

Wrocław, dnia 06.12.2022 r.

.....
(Dyrektor lub osoba upoważniona)

Wrocław, grudzień 2022 r.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na udzielenie zamówienia w trybie podstawowym o wartości nie przekraczającej progów unijnych zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – zwana dalej PZP na zadanie pn. „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”

CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3, 15810000-9, 03311000-2, 03220000-9

I. Postanowienia Ogólne dla zadania nr 1-8
II. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1-8
III. Instrukcja dla wykonawcy dla zadania nr 1-8

1. Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Ustalenie niektórych warunków zamówienia.
3. Warunki udziału w postępowaniu
4. Podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
6. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja),
7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie kontaktował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.
9. Opis sposobu obliczenia ceny.
10. Ocena oferty.
11. Wymagany termin realizacji zadania.
12. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ.
13. Termin składania ofert.
14. Termin otwarcia ofert.
15. Termin związania ofertą.
16. Informacje o formalnościach jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy i możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany.
18. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 2.1. – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- jeżeli dotyczy.

Załącznik nr 3 – 3.7. Zestawienie kosztów zadania dla zadania 1-8,

Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Postanowienia ogólne dla zadania nr 1-8

Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom”, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na zadanie pn. „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”

CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3, 15810000-9, 03311000-2, 03220000-9

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „Pzp”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U z Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnianym na stronach portalu internetowego <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://bip.dzieciecydom.wroclaw.pl/>
5. Wymagane jest złożenie oferty oraz oświadczenia o których mowa w art. 125 ust 1 Ustawy Pzp w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej sekretariat@dzieciecydom.wroclaw.pl
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: sekretariat@dzieciecydom.wroclaw.pl.
11. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych lub konkursie.
13. SWZ dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://bip.dzieciecydom.wroclaw.pl/>.

14. Na stronie tej znajdować się będą art. pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz informacja o kwocie jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a po otwarciu ofert, nazwy albo imiona i nazwiska wykonawców, siedzibach lub miejscach prowadzonych działalności gospodarczej albo miejscu zamieszkania wykonawców, którzy złożyli oferty a także cenach zawartych w ofertach.
15. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 15.1. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania.
16. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych, dostaw o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 6 PZP.
18. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
19. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
20. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
22. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:
- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom”
 - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” ul. Parkowa 2, 51-616 Wrocław – iodo@dzieciecydom.wroclaw.pl
 - 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) odbiorcami przekazanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - 5) przekazane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w niniejszym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych **;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu uzna że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje osobie której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

23. W przypadku realizacji zadania przy udziale podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie, którą część zamówienia powierzy podwykonawcy/om oraz podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawcy/ów jeżeli są już znani.
24. Zamawiający nie ogranicza zakresu przedmiotu zamówienia, który nie może być powierzony podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
25. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom oraz nazwa podwykonawcy musi być wskazany w formularzu oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
26. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”

CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3, 15810000-9, 03311000-2, 03220000-9

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 8 części tj.:

Zadanie nr 1. Dostawa artykułów spożywczych, przypraw, makaronów i warzyw przetworzonych

Zadanie nr 2. Dostawa jaj.

Zadanie nr 3. Dostawa mięso drobiowego, wieprzowego, wołowego i wyrobów wędliniarskich.

Zadanie nr 4. Dostawa warzyw i owoców przetworzonych – mrożonych

Zadanie nr 5. Dostawa artykułów nabiałowych, mleka i śmietany.

Zadanie nr 6. Dostawa pieczywa.

Zadanie nr 7. Dostawa ryb świeżych.

Zadanie nr 8. Dostawa warzyw i owoców.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (8 części).

Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na pełny asortyment dla danego zadania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik 3-3.7. do SWZ.**

4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać zamówiony towar do siedziby Zamawiającego przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu.

5. Informacje Ogólne dla zadania 1-8.

1) Zadanie będzie realizowane sukcesywnie wg. zapotrzebowania Zamawiającego.

2) Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 3) Odbioru dokona upoważniony i wyznaczony przez Zamawiającego pracownik w siedzibie Odbiorcy określonej w pkt 4. Niniejszego rozdziału.
- 4) Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór zamówionego towaru w siedzibie Odbiorcy.
- 5) Za dostarczoną żywność (w tym stan jakościowy) odpowiada Wykonawca do momentu odbioru zrealizowanego zamówienia przez Zamawiającego.
- 6) Za zamówiony i dostarczony towar, Wykonawca wystawiać będzie zbiorczą fakturę, raz w tygodniu w dniu dostawy, którą niezwłocznie dostarczy do siedziby Zamawiającego przy ul. Parkowej 2 we Wrocławiu.
- 7) Dostarczany towar winien być świeży z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości tj. I-go gatunku bez wad fizycznych i jakościowych i odpowiadać Polskim Normom. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych norm i systemów odniesienia.
- 8) W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru w wymaganych godzinach a także niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
- 9) Na dostarczany towar, Wykonawca winien posiadać wymagane certyfikaty, atesty laboratoryjne, które będą udostępniane na prośbę Zamawiającego.
- 10) W przypadku niezgodności dostarczanych artykułów z wymogami i opisem zawartym w SWZ, Zamawiający odmówi odbioru tych artykułów a Wykonawca poniesie koszty zgodnie z zapisem ppkt. 8.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w zakresie zmniejszenia wielkości i/lub wartości dostaw maksymalnie o 20 %. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem wielkości i wartości dostaw towarów wymienionych w zał. Nr 3-3.7. do SWZ. Wykonawca nie może dochodzić żadnych roszczeń z tego tytułu.
- 12) W przypadku braku towaru o wymaganej przez Zamawiającego gramaturze dopuszcza się zaproponowanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach o innych lecz zbliżonych wielkościach/gramaturach. W takim przypadku Wykonawca winien przeliczyć **wartość opakowania do gramatury podanej/wymaganej przez Zamawiającego.**

6. Dostawy i odbiór towaru.

- 1) Poszczególne dostawy odbywać się będą partiami wg zapotrzebowania Zamawiającego. Dostawy winny być realizowane zgodnie z zamówieniem i w terminie nie dłuższym niż **12-24 godzin** licząc od godziny złożenia zamówienia.
- 2) Zamówienia będą składane telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- 3) Wykonawca wszystkie dostawy artykułów spożywczych do Zamawiającego realizował będzie od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 11:00. Za wyjątkiem pieczywa, które winno być dostarczone od poniedziałku do soboty w godzinach wczesnorannych tj. od godz. 5:00 do godz. 6:00. W wyjątkowych sytuacjach zmiana godziny dostawy jest możliwa po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
- 4) Dostawa dotycząca 1 zamówienia winna zawierać wszystkie zamówione artykuły. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.
- 5) Dostarczany towar (w tym także nabiał, mięso) winien być w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych i zawierających informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami. Opakowania winny być nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

- 6) Termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych powinien być nie krótszym niż trzy miesiące od daty dostarczenia, za wyjątkiem mięsa, warzyw, nabiału, pieczywa i jaj, które winny być dostarczane świeże.
- 7) Dostarczane art. spożywcze winny spełniać wymogi jakościowe dotyczące produktów:
- a. wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczne dla rodzaju i stopnia rozdrobnienia, konsystencja sypka, bez grudek, nielepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, delikatna.
 - b. smak: charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków.
 - c. zapach: charakterystyczny dla rodzaju surowca, przyjemny, bez obcych zapachów.
 - d. właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.
 - e. opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne.
 - f. dostarczany ser biały, żółty oraz mięso i wędliny winny być opakowane hermetycznie z widoczną datą przydatności do spożycia i składem surowcowym.
- 8) Wszystkie produkty muszą posiadać niezbędne dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu umowy lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia partii przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania przez wykonawcę określonego w umowie terminu realizacji partii.
- 11) Dostawa towarów będzie odbywać się zgodnie z procedurą określoną w dokumentacji sanitarnej, wg zasad dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i dobrej praktyki higienicznej (GHP). Przy dostawie każdej partii wykonawca musi załączyć świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy (atest) lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia).
- 12) Odbioru towaru w siedzibie Odbiorcy dokonają wyznaczeni i upoważnieni pracownicy Zamawiającego. Odbiór powinien być potwierdzony na fakturze lub protokołem odbioru (WZ), przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
7. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas dostawy ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór towaru w siedzibie przy ul. Parkowej 2 we Wrocławiu.
- 8. Wymagania dotyczące wytworzenia i dowozu przedmiotu zamówienia**
- 1) Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia
 - 2) Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy,
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych,
 - 4) Ustawą z dnia 21.12.2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych wraz z aktami wykonawczymi, dyrektywami i rozporządzeniami UE w szczególności:
 - Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 1-54; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319-337),
 - Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. Zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14, z późn. Zm.),
 - Rozporządzeniem (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE L

139 z 30.04.2004, str. 206-319, z późn. Zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 75-119, z późn. Zm.),

- Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd art. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UE L 31 z dnia 1 lutego 2002r str. 1-24 z późn. Zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463-486, z późn. Zm.),

- Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. U. UE L 338 z 13 listopada 2004 r.).

9. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami w zakresie elektromobilności, o których mowa w Ustawie z 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

III. Instrukcja dla Wykonawcy dla zadania nr 1 – 8

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1.1 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia koniecznymi do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim.
- 1.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.4 Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wszystkie załączniki winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 1.5. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania wykonawca może złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 1.5. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania wykonawca może złożyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 1.5.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa pkt 1.5. jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Załączniku nr 1 w pkt 3 czy 3.1 (jeżeli dotyczy podmiotu występującego wspólnie) Oferty.
- 1.5.2. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.5.1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 1.5.3. Zasady o których mowa w pkt 1.5.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Uwaga: w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 1.5.1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

- 1.6. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub kopi poświadczonej notarialnie (art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego).
- 1.6.1. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 1.7. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty.
- 1.8. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania art. dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 1.8.1. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 1.8.2. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, winny być one opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 1.8.3. w przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych środków dowodowych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 1.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 1.10. Wykonawca składa podpisaną ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- UWAGA !**
- *Ofertę składa się – pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*
 - *Przy wypełnianiu formularzy w miniPortalu/ePUAPie zaznaczenie „**PODPISZ i WYŚLIJ**” i podpisanie profilem zaufanym NIE spowoduje złożenia oferty podpisanej.*
- 1.11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 1.12. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 1.13. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf. Doc. I docx. I podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania

oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale w wersji elektronicznej.

- 1.14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. póź. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym (osobnym) pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
- 1.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 1.16. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wówczas ich oferta:
 - 1) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnione. Zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 3) wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do ustanowionego pełnomocnika (zwanego także liderem) ze skutkiem dla mocodawców.

2. USTALENIE NIEKTÓRYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dla zadania 1-8.

- 2.1. Zamawiający udziela zamówienia w 8 zadaniach/ częściach.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych, aukcji elektronicznej i umów ramowych.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.4. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
- 2.5. Zamawiający nie stawia wymogu określonego w art. 94 i 95 ustawy Pzp,
- 2.6. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU dla zadania nr 1-8.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale III pkt. 4 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu** – jeżeli dotyczy.

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 3.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA dla zadania nr 1-8

4.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust 1 Pzp tj.:

- 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (dalej zwanego KK),
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) w art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
- 3) w art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) w art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) w art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

4.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający wyklucza również wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

4.1.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w okresach wskazanych w art. 111 Pzp.

1) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust 2.

4.1.4. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie art. 7 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r., o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3; Specustawy;

3) Wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r., o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Specustawy;

Wykluczenie na podstawie art. 7 ust 2 ww. Ustawy następuje na okres trwania okoliczności określonych w ww. pkt 4.1.4.

4.2. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA dla zadania nr 1-8

4.2.1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega on wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu (określone przez Zamawiającego) wraz z ofertą winien przedłożyć:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2** - do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z art. 125 ust. 3 tymczasowo zastępujący wymagane przez Z-go podmiotowe środki dowodowe.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp (**załącznik nr 2** do SWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2.1) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w druku oferty.

4.3. Pozostałe dokumenty wymagane do złożenia z ofertą w postępowaniu:

- 1) Oferta – wg wzoru **załącznik nr 1** do SWZ.
- 2) Zestawienie kosztów zadania – **załącznik nr 3 – 3.7.** do SWZ (odpowiednio na wybrane zadanie).
- 3) Odpowiedni dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania oferty (lub do podpisania pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy), tj. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z uwzględnieniem zapisów Rozdz. III pkt 1.5. – 1.5.3. + „Uwaga”.

4.4. Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów:

- 1) Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.
- 2) Formularz oferty oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę. Zaistniałe w załącznikach różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować odrzuceniem oferty.
- 3) Nie załączenie któregośkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty z zastosowaniem art. 128 ust 1 Pzp i z uwzględnieniem art. 274 ust 4 Pzp i art. 127 ust. 2 Pzp.

5. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE WYMAGANE OD WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA dla zadania 1-8

Zamawiający **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, obejmują:

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji z uwzględnieniem zapisów zawartych w Części III załącznika nr 2 do SWZ.

- 5.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument wymieniony w ww. pkt. 5.1. winien przedstawić każdy podmiot występujący wspólnie, a dokument ten winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę składającego ofertę, podmiot, którego dokumenty dotyczą zgodnie z § 13 ust 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

- 5.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ww. pkt 5.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 5.3.1. Dokumenty/dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 5.4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, sporządza się w języku polskim, w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów o których mowa w § 14 ust 1 ww. Rozporządzenia pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język

polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA) dla zadania nr 1-8

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 6.2. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia, których wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ, potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – jeżeli dotyczy.
- 6.5. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 6.4. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynikać winno, które /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**załącznik nr 2.1.** do SWZ) - jeżeli dotyczy.
- 6.6. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (na wezwanie Zamawiającego – jeżeli dotyczy).

7. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KONTAKTOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB URAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI dla zadania nr 1-3.

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza*: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 7.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej sekretariat@dzieciacydom.wroclaw.pl. Zamawiający zaleca komunikowanie się za pomocą poczty elektronicznej ponieważ usprawni to i przyspieszy komunikację i odpowiedzi na pytania Wykonawców.
- 7.3. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia jest: Patrycja Rojkowska - e-mail: patrycja.rojkowska@dzieciacydom.wroclaw.pl. W przypadku nieobecności inny pracownik Placówki sekretariat@dzieciacydom.wroclaw.pl
- 7.3.1. Komunikacja ustna z osobą do kontaktu dopuszczalna jest tylko zgodnie z Rozdz. I pkt 15.1. tel. 71 348 50 07.
- 7.4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 8.2 na adres email sekretariat@dzieciacydom.wroclaw.pl.
- 7.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych

środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7.6 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

8. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT;

8.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

8.1.1. kryteriami oceny ofert jest:

1) Cena – 60 %

2) Termin płatności – 40%

Kryteria i ich wartość w ocenie: **1% = 1pkt.** (od każdego członka komisji).

ad 1) Cena – A(x)

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma oferta z ceną brutto najniższą wśród cen zawartych w ofertach,
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C}{C_x} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium cena brutto

C - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej

C_x - cena brutto zawarta w ofercie „x”

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto w okresie trwania umowy, określona przez Wykonawcę w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto w okresie trwania umowy, określona przez Wykonawcę w załączniku nr 3 -3.7. i w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

Cenę dla poszczególnych zadań - części należy przedstawić wg formularza asortymentowo - cenowego (załącznik nr 3-3.7. do niniejszej specyfikacji).

ad. 2) Termin płatności B(x) – 40%

Cena Kryteria i ich wartość w ocenie : 1% = 1 pkt.

Zaoferowany termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni.

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma najdłuższy termin płatności (max 30 dni).
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najdłuższego terminu płatności punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$B(x) = \frac{T}{T(x)} \times 100\%$$

gdzie:

B (x) - ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium „termin płatności”.

T - termin płatności wynikający z oferty.

T(x) - najdłuższy termin płatności

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to termin płatności, wpisany przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do SWZ w punkcie 5.1 oferty.

- 8.2. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.3. Zamawiający wybierze ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów – zgodnie z ww. wzorami dla każdego z kryteriów.
- 8.4. W przypadku jednakowej punktacji przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie dokonywał wyboru oferty zgodnie z zapisami art. 248 ustawy Pzp.
- 8.5. **Łączna punktacja C wyliczana będzie wg wzoru:**

$$C = (A(x) \times 60\%) + (B(x) \times 40\%)$$

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 100.

Ostateczna ilość punktów przyznanych ofercie wyliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY dla zadania nr 1 -8

- 9.1. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia) i załączniku nr 3 i / lub 3.1. i / lub 3.2. i / lub 3.3 i / lub 3.4. i / lub 3.5. i / lub 3.6. i / lub 3.7. do SWZ.
- 9.2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
łącznie z podatkiem VAT (brutto).
zgodnie z wyliczeniem zawartym w załączniku nr 3 i/lub 3.1. i / lub 3.2. i / lub 3.3 i / lub 3.4. i / lub 3.5. i / lub 3.6. i / lub 3.7. do SWZ.
- 9.3. Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).
- 9.4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
- 9.5. Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakresu określonego w SWZ.
- 9.6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 9.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie - Załącznik nr 1 w pkt. 6-6.1, (odpowiednio do zadania- wskazać) wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 9.8. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

- 9.9. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa, o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
- 9.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

10. OCENA OFERTY dla zadania nr 1-8

- 10.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 - oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia, oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.
- 10.4. Zgodnie z art. 223 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli je wymagał) lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi,
- 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.5. W przypadku, o którym mowa w ww. pkt 10 pkt. 3), zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznane będzie za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 10.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii (dokumentów lub oświadczeń) zgodnie z §9 ust. 7 Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.7. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie i niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania, zgodnie z art. 253 ust 1 ustawy Pzp.
- 10.8. Jednocześnie Zamawiający udostępni informacje m.in. o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 253 ust. 2 Ustawy Pzp lub o unieważnieniu postępowania zgodnie z art. 260 ust.2

11. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA dla zadania nr 1 -8

Termin realizacji zadania dla zadania nr 1-8 wynosi 12 miesięcy

z zastrzeżeniem że rozpoczęcie świadczenia usług może nastąpić najwcześniej z dniem 01.01.2023 r. a zakończenie w dniu 31.12.2023 r. z uwagi na roczne środki finansowe – roczność budżetu.

12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ dla zadania nr 1-8

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ww. pkt 12.1. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ww. pkt 12.1, to przedłuży termin składania ofert o czas ustawowy i niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SWZ.
- 12.5. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami) będzie udostępniał na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródeł zapytania.
- 12.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania bip.dzieciecydom.wroclaw.pl
- 12.7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 Pzp.

13. TERMIN SKŁADANIA OFERT na zadanie nr 1-8

- 13.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **14.12.2022 r. do godz. 08:00**. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie ofert nie będzie możliwe.

Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Uwaga! O terminie złożenia ofert decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.

- 13.2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 13.3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 13.4. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.

14. TERMIN OTWARCIA OFERT na zadanie nr 1-8

- 14.1. Otwarcie ofert odbywać się będzie za pośrednictwem miniPortalu nastąpi dnia **14.12.2022 r. o godz. 11:00**.
- 14.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 14.3. Zamawiający, najpóźniej przed *otwarceniem ofert* zgodnie z art. 222 ust 4 Pzp, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

14.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14.6. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty wraz z załącznikami są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem art. 74 ust. 2 pkt 1 Ustawy Pzp.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ dla zadania nr 1-8.

15.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **12.01.2023 r.**

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 15.1., Zamawiający zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO dla zadania nr 1-8.

16.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera załącznik nr 4 do SWZ – projekt umowy.

16.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

16.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. pkt 16.2 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

16.4. W przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY dla zadania nr 1-8.

17.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

17.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

17.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

17.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

- 17.5. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 17.6. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa szczegółowo Dział IX „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ” USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. dla zadania nr 1 -8.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ww. pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Załącznik nr 1

OFERTA na zadanie nr*

Wyrażam chęć uczestnictwa na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym zorganizowanym przez Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” na zadanie pn. „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”

CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3, 15810000-9, 03311000-2, 03220000-9

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

.....

nr tel. adres poczty elektronicznej: @.....

2. Nasz numer NIP..... REGON

3. Wyznaczamy do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej Panią/Pana:(imię i nazwisko) a na potwierdzenie umocowania załączamy (np. Wypis z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru lub pełnomocnictwo).

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych tj.:

3.1. Informuję, że sposób reprezentacji podmiotu występującego wspólnie dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

a na potwierdzenie umocowania załączam pełnomocnictwo lub wypis z KRS, CEIDG czy innego właściwego rejestru lub wskazuję dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych tj.

* podać adres strony www lub wskazać dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. dane wskazane w pkt 2.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego postępowaniem o udzielenie zamówienia: zgodnie z zestawieniem kosztów zadania – załącznikiem nr 3-37.tj*:
dla zadania Nr 1- załącznik nr 3 - Dostawa artykułów spożywczych, przypraw, makaronów i warzyw przetworzonych.

wartość netto:zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 2- załącznik nr 3.1- Dostawa jaj

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 3- załącznik nr 3.2 - Dostawa mięsa drobiowego, wieprzowego, wołowego i wyrobów wędliniarskich

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 4- załącznik nr 3.3 - Dostawa produktów mrożonych

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 5- załącznik nr 3.4 - Dostawa artykułów nabiałowych, mleka i śmietany

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 6- załącznik nr 3.5 - Dostawa pieczywa.

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 7- załącznik nr 3.6 - Dostawa ryb świeżych

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

dla zadania Nr 8- załącznik nr 3.7 - Dostawa warzyw i owoców.

wartość netto zł

Wartość brutto zł

(słownie:)

*** należy wpisać cenę ofertową dla oferowanego zadania**

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, w szczególności koszty transportu do siedziby Zamawiającego i opakowania przedmiotu zamówienia.

5. Informacje/dane niezbędne od wyliczenia kryterium „Termin płatności”:

5.1. termin płatności na dostarczony przedmiot zamówienia dla zadania

- nr 1 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).
- nr 2 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).
- nr 3 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).
- nr 4 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).

- nr 5 wynosić będzie* dni(max. 30 dni a min. 14 dni).
- nr 6 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).
- nr 7 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).
- nr 8 wynosić będzie* dni (max. 30 dni a min. 14 dni).

Uwaga:

W przypadku niepodania przez Wykonawcę w ww. pkt 5.1. (odpowiednio dla zadania) terminu płatności - oferta otrzyma 0 pkt. (przy czym w przypadku wyboru takiej oferty jako najkorzystniejszej do umowy zostanie wpisany termin określony jako minimalny przez Zamawiającego tj. 14 dni.).

W przypadku podania przez Wykonawcę w ww. pkt 5.1. (odpowiednio dla zadania) terminu płatności krótszego niż termin określony przez Zamawiającego jako „minimalny” - oferta będzie podlegać odrzuceniu zgodnie z art. 226 ust 5 ustawy Pzp. W przypadku podania przez Wykonawcę w ww. pkt 5.1. (odpowiednio dla zadania) terminu płatności dłuższego niż termin określony przez Zamawiającego, jako maksymalny 30 dni - do wyliczenia ilość punktów w danym kryterium Zamawiający przyjmie termin płatności 30 dni.

6. Dla celów zastosowania kryterium ceny informujemy, że wybór oferty będzie **prowadzić/nie będzie prowadzić*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

6.1. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać :

a) nazwę/nazwy (rodzaju) usługi lub towaru, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj.:.....

.....

b) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku

c) wskazania stawki podatku od towarów dla towaru lub usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....% .

6.2. Oświadczamy, że niewypełnienie druku oferty w ww. pkt 6.1. oznacza, że złożenie oferty na nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

7. Dostarczanie artykułów objęte zamówieniem będą zgodne z obowiązującymi zasadami w systemie HACCP oraz wymogami sanitarno - epidemiologicznymi.

8. Oferowane produkty będą pochodzić od producenta stosującego dobrą praktykę produkcyjną (GMP) oraz dobrą praktykę higieniczną (GHP)

9. Informujemy, iż podlegamy stałemu nadzorowi właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz.U. 2015 r. poz. 594 ze zm.).

10. Dysponujemy środkiem/środkami transportu spełniającymi warunki wymagane do przewozu żywności.

11. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i projekcie umowy i przyjmujemy je. Akceptujemy SWZ wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na pytania oraz zmianami.

12. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

.....

13. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy): zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom:

Nazwa, siedziba podwykonawcy:

.....

Uwaga! W przypadku braku wskazania dostaw, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

14. Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.) i wynikające z niej obowiązki ciążące na Wykonawcy w związku z realizacją niniejszego

zamówienia, w zakresie spełnienia wymogu określonego w rt. 35 i 68 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

15. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

16. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem**, małym przedsiębiorstwem** średnim przedsiębiorstwem, dużym przedsiębiorstwem, prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą*.

17. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

1.
2.
3.
4.

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

UWAGA!

Przy wypełnianiu formularzy w miniPortalu/ePUAPie zaznaczenie „**PODPISZ I WYŚLIJ**” i podpisanie profilem zaufanym **NIE** **jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą.**

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Oświadczenie Wykonawcy dla zadania nr 1-8
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i w związku z art 125 ust 5 ustawy
z dnia 11 września 2019 r.**

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

**dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie pn: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3, 15810000-9, 03311000-2, 03220000-9**

Nazwa Wykonawcy

CZ. I. DOTYCZĄCA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ przez zamawiającego.

CZ. II. DOTYCZĄCA PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem/am następujące środki naprawcze:
.....
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)

CZ. III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Oświadczam, że dostęp do podmiotowych środków dowodowych, tj.
można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych, na podstawie danych umożliwiających dostęp do tych środków, np. NIP, Regon, nr KRS
.....

CZ. IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

dla zadania nr 1 - 8

**dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie
pn: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom”
przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”**

**CPV – 15800000-6, 15890000-3, 03142500-3, 15100000-9, 15331170-9, 15896000-5, 15500000-3,
15810000-9, 03311000-2, 03220000-9**

Nazwa Wykonawcy

**Oświadczamy, że następujące dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonają
poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wypełnić jeżeli
dotyczy):**

.....
.....
.....

**Uwaga: Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U.
z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie
zamówienia - w przypadku o którym mowa w art. 117 ust 3 Pzp (jeżeli dotyczy).**

Wykonawca/cy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (nazwa/firma, adres):

.....
**Zakres usług*/dostaw, które zostaną wykonane przez danego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o
udzielenie zamówienia:**
.....
.....

***- jeżeli dotyczy**

(podpis wykonawcy)

**Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym.**

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 1

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV – 15800000-6, 15890000-3

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 1. Dostawa artykułów spożywczych, przypraw, makaronów i warzyw przetworzonych.

L.p.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Max. ilość	Cena jednostkowa	Wartość brutto Kol. 4x kol 5
1	2	3	4	5	6
1.	Ananas konserwowy 565g	szt.	110		
2.	Aromat do ciasta 10ml (różne zapachy)	szt.	35		
3.	Rodzynki op. 250g	szt.	20		
4.	Bakalie op. 250g mix suszone owoce w zmiennych proporcjach: rodzynki, orzechy laskowe, orzechy nerkowca, migdały, orzechy ziemne	szt.	2		
5.	Orzechy włoskie op. 100g	szt.	2		
6.	Orzechy laskowe op. 100g	szt.	2		
7.	Orzechy nerkowca op. 100g	szt.	2		
8.	Migdały op. 100g	szt.	2		
9.	Suszone morele op. 100g	szt.	2		
10.	Suszone śliwki op. 100g	szt.	2		
11.	Suszone daktyle op. 100g	szt.	2		
12.	Suszone figi op. 100g	szt.	2		
13.	Baton z nadzieniem nugatowo-karmelowym, oblany mleczną czekoladą min. 51g, np. Mars	szt.	500		
14.	Baton z mlecznym nadzieniem, oblany mleczną czekoladą min. 21g, np. Milky Way	szt.	500		
15.	Wafel z orzechowym nadzieniem, oblany mleczną czekoladą, w opakowaniu dwa wafelki o łącznej wadze min. 43g, np. Kinder Bueno	szt.	500		
16.	Wafelek przekładany kremem, oblany karmelem i obsypany płatkami pszennymi w polewie min. 42g, np. Lion	szt.	500		
17.	Bazylia 10g	szt.	100		
18.	Biszkopty 120g	szt.	200		
19.	Brzoskwinia w syropie 820g	szt.	45		
20.	Bułka tarta 0,45kg	op.	80		
21.	Chrupki kukurydziane op. min. 85g	szt.	80		
22.	Chrzan 160g	szt.	20		
23.	Miękkie biszkoptowe ciasteczka z nadzieniem, różne smaki nadzienia. Pakowane oddzielnie 30g, np. Lubisie	szt.	300		
24.	Ciastka deserowe luz, różne smaki	kg	20		
25.	Biszkopty z owocową galaretką, oblane gorzką lub mleczną czekoladą. np.	op.	200		

	Delicje. Opakowanie zbiorcze min. 147g				
26.	Wafelki przekładane kremem, różne smaki. Opakowanie zbiorcze min. 180g, np. Familijne	op.	300		
27.	Ciastka z bakaliami oblane mleczną lub gorzką czekoladą. Opakowanie zbiorcze min. 140g, np. Jeżyki	op.	300		
28.	Ciecierzycza w puszcze 200g	op.	30		
29.	Ciecierzycza sucha	kg	30		
30.	Cukier 1kg	kg	1000		
31.	Cukier puder 1 kg	op.	60		
32.	Cukier wanilinowy op. min. 15g	szt.	300		
33.	Cukierki galaretki w czekoladzie	kg	20		
34.	Cukierki oblane czekoladą z nadzieniem w różnych smakach	kg	20		
35.	Cukierki galaretki bez czekolady	kg	20		
36.	Curry 20g	op.	1		
37.	Cynamon 15g	szt.	50		
38.	Czekolada - tabliczka 100g	szt.	200		
39.	Czosnek mielony 20g	szt.	120		
40.	Drożdże 100g	szt.	150		
41.	Dżem 100% owoców 280g	szt.	600		
42.	Fasola konserwowa biała 400g	szt.	100		
43.	Filet śledziowy w słoiku 600g	szt.	1		
44.	Gałka muskatołowa mielona 10g	op.	20		
45.	Goździki mielone 15g	op.	1		
46.	Groch łuskany 1kg	op.	30		
47.	Groszek konserwowy 375g	szt.	40		
48.	Groszek ptysiowy op. min. 0,5kg	op.	1		
49.	Grzyby suszone op. 100g	op.	5		
50.	Gruszka w syropie 820g/850ml	szt.	1		
51.	Herbata owocowa w opakowaniu 20 saszetek min. 34g w opakowaniu zbiorczym	szt.	400		
52.	Herbata w opakowaniu 100 saszetek min. 200g w opakowaniu zbiorczym	szt.	40		
53.	Herbatniki Petit Buerre 200g	op.	150		
54.	Imbir mielony 15g	op.	5		
55.	Jałowiec 15g	op.	5		
56.	Kakao naturalne, ciemne 80g	szt.	40		
57.	Kakao rozpuszczalne 300g	szt.	5		
58.	Kasza burgur	kg	50		
59.	Kasza Kus-Kus	kg	30		
60.	Kasza gryczana	kg	40		
61.	Kasza gryczana biała	kg	5		
62.	Kasza jaglana	kg	60		
63.	Kasza jęczmienna	kg	50		
64.	Kasza kukurydziana	kg	110		
65.	Kasza manna	kg	70		
66.	Kasza pęczak	kg	60		
67.	Kawa zbożowa 150g	szt.	100		

68.	Ketchup 480g	szt.	30		
69.	Ketchup 900g	szt.	75		
70.	Kompot 1l.	szt.	100		
71.	Koncentrat barszczu czerw. 300ml	szt.	30		
72.	Koncentrat pomidorowy 200g	szt.	450		
73.	Kurkuma mielona 20g	op.	1		
74.	Kukurydza konserwowa 380g	szt.	200		
75.	Kutia	kg	5		
76.	Krakersy op. 180g	op.	150		
77.	Kwasek cytrynowy 20g	op.	1		
78.	Liść laurowy op. min. 8g	op.	80		
79.	Liść lubczyku mielony 10g	op.	30		
80.	Lizaki 10g	szt.	200		
81.	Majeranek op. min. 8g	op.	60		
82.	Majonez 300ml	szt.	4		
83.	Majonez 400ml	szt.	4		
84.	Majonez 700ml	szt.	4		
85.	Makaron drobny- ryżowy	kg	24		
86.	Makaron kokardki	kg	24		
87.	Makaron lazania	kg	24		
88.	Makaron literki	kg	4		
89.	Makaron łazanki	kg	30		
90.	Makaron gwiazdki	kg	24		
91.	Makaron mini muszelka	kg	34		
92.	Makaron muszelka	kg	34		
93.	Makaron nitki	kg	24		
94.	Makaron spaghetti	kg	24		
95.	Makaron świderki	kg	24		
96.	Makaron penne	kg	24		
97.	Makaron wstążki 0,5kg	kg	24		
98.	Marmolada owocowa, różne smaki 600g	szt.	1		
99.	Maska kajmakowa w puszcze o smaku tradycyjnym. Op. 460g	szt.	5		
100.	Masa makowa 850g	szt.	16		
101.	Masa serowa do sernika op. 1kg. Bez konserwantów, GMO i sztucznych aromatów. Przygotowana z naturalnych składników	op.	1		
102.	Masło orzechowe naturalne, bez cukru i oleju palmowego. Min. 90% orzechów arachidowych, kremowe 350g.	szt.	1		
103.	Mąka kukurydziana 1kg	op.	5		
104.	Mąka orkiszowa 1kg	op.	5		
105.	Mąka tortowa 1kg	op.	280		
106.	Mąka wrocławska 1kg	op.	280		
107.	Mąka ziemniaczana 1kg	op.	80		
108.	Miód naturalny 1l.z pasiek w Polsce (słoik)	szt.	75		
109.	Mix sałat min. 120g	op.	5		
110.	Mleko sojowe 1l	szt.	5		
111.	Musli op. 350 g	szt.	5		

112.	Musztarda Sarepska 280g	szt.	20		
113.	Musztarda gastr. 900g	szt.	40		
114.	Nasiona dyni 100g	op.	5		
115.	Nasiona sezamu 100g	op.	50		
116.	Krem kanapkowy z orzechów laskowych. Bez konserwantów, bez tłuszczów utwardzonych, bez sztucznych barwników. Min. 13% orzechów laskowych. Op. 350g	szt.	30		
117.	Ogórek konserwowy 880g/0,9l	szt.	1		
118.	Olej rzepakowy z pierwszego tłoczenia, filtrowany na zimno 1l	szt.	280		
119.	Oliwa z oliwek extra virgin z pierwszego tłoczenia 500ml	szt.	18		
120.	Oliwki zielone 0,5l	szt.	5		
121.	Otręby owsiane 1kg	op.	5		
122.	Oregano 10g	szt.	40		
123.	Paluszki 200g	op.	100		
124.	Precelki 130g	op.	100		
125.	Papryka konserwowa 680g	op.	1		
126.	Papryka mielona 20g	szt.	120		
127.	Passata pomidorowa. W składzie pomidory, sól, opcjonalnie zioła. Bez konserwantów i sztucznych barwników. Op. min. 680g	op.	1		
128.	Pieczarki konserwowe 680g	op.	1		
129.	Pieprz prawdziwy mielony 20g	szt.	100		
130.	Pieprz ziołowy mielony 20g	op.	100		
131.	Pierniki czekoladowe	kg	10		
132.	Płatki jęczmienne 0,4kg	op.	110		
133.	Płatki kukurydziane	kg	45		
134.	Płatki kukurydziane smakowe	kg	1		
135.	Płatki owsiane 0,5kg	op.	90		
136.	Śniadaniowe płatki owsiane 400g	op.	1		
137.	Płatki ryżowe 400g	szt.	50		
138.	Popcorn do mikrofalii 90g	op.	1		
139.	Pomidory suszone w oleju, masa netto po odsączeniu 380g	op.	20		
140.	Proszek do pieczenia 30g	szt.	80		
141.	Przyprawa do kurczaka 40g	szt.	1		
142.	Przyprawa do piernika 40g	szt.	5		
143.	Przyprawa do ryb 20g	szt.	5		
144.	Rozmaryn 15g	op.	1		
145.	Ryż	kg	70		
146.	Ryż jaśminowy	kg	1		
147.	Czekoladowe jajka z zabawką w środku 20g	szt.	500		
148.	Małe batoniki z mlecznym nadzieniem, oblane mleczną czekoladą w opakowaniu zbiorczym 8 szt. 100g np. Kinder czekolada	op.	1000		
149.	Wielkanocny Baranek Czekoladowy min. 50g	szt.	50		

150.	Wielkanocny Zając czekoladowy min. 50g	szt.	50		
151.	Wielkanocny Kurczaczek Czekoladowy min 50g	szt.	50		
152.	Czekoladowe, nadziewane jajeczka wielkanocne	kg	5		
153.	Czekoladowy Św. Mikołaj min. 50g	szt.	50		
154.	Chrupiące wafelki z kokosem i całym migdałem w środku - op. zbiorcze min. 150g	op.	10		
155.	Ptasie mleczko 380g różne smaki	op.	10		
156.	Czekolada duża 300g różne smaki	op.	50		
157.	Wafelki przekładane kremem, oblane czekoladą, różne smaki. Pakowane osobno o gramaturze min. 35g, np. Prince polo	szt.	500		
158.	Wafelki przekładane kremem, różne smaki. Pakowane osobno o gramaturze min. 25g	szt.	500		
159.	Słonecznik	kg	8		
160.	Soczek owocowy z rurką 200ml	szt.	150		
161.	Soczewica czerwona	kg	50		
162.	Soda oczyszczona 70g	szt.	2		
163.	Sok 1 l w kartonie	szt.	450		
164.	Sos sojowy 150ml	szt.	70		
165.	Sól	kg	140		
166.	Sucharki 290g	szt.	1		
167.	Susz owocowy 0,25kg	szt.	5		
168.	Szpinak świeży baby op. 0,25kg	op.	1		
169.	Tymianek op. 15g	szt.	50		
170.	Wafle ryżowe naturalne	op.	1		
171.	Wiórki kokosowe 100g	op.	60		
172.	Woda mineralna gazowana 1,5 l	szt.	50		
173.	Woda mineralna niegazowana 1,5 l	szt.	50		
174.	Woda niegazowana 330ml(dla dzieci z dziubkiem)	szt.	100		
175.	Ziele angielskie 15g	szt.	60		
176.	Zioła prowansalskie op. 20		50		
177.	Żelatyna 20g	szt.	500		
178.	Żurek 0,5l	szt.	120		
179.	Sok 100% owocowo-warzywny 300ml bez dodatku cukru. Odpowiedni dla dzieci pow. 5 miesiąca życia. Różne smaki	Szt.	700		
180.	Mleko modyfikowane początkowe dla niemowląt, op. 350g	Op.	800		
181.	Mleko modyfikowane pow. 6 m-ca życia, op. 350g	Op.	800		
182.	Kaszka mleczno-ryżowa, smaki owocowe. Odpowiednia dla dzieci po 4 miesiącu życia op. 230g. Produkt bezglutenowy	Op.	800		
183.	Kaszka ryżowa, smaki owocowe, op. 180g. Odpowiednia dla dzieci pow. 4 miesięcy życia. Produkt bez mleka i glutenu	Op.	700		

184	Kleik ryżowy po 4 m-cu, op. 160g. Produkt bezglutenowy bez dodatku cukru	Op.	1500		
185	Kremy lub przeciery owocowe w słoiczku o gramaturze min.125g. Bez substancji konserwujących i barwników. Odpowiednie dla dzieci pow. 4 miesiąca życia	Szt.	1000		
Wartość ogółem:					

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości, bez konserwantów i uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu

Cena brutto zł

słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 2

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”

CPV –03142500-3

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 2. Dostawa jaj

L.p.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Max. ilość	Cena jednostkowa	Wartość brutto Kol. 4x kol 5
1	2	3	4	5	6
1.	Jaja rozm L, waga powyżej 63g, wolne od GMO	szt.	11.600		

Jajka winny być bez uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu. Jaja muszą być poddane naświetleniu UV.

Cena brutto zł

Słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 3

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV –15100000-9

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 3. Dostawa mięso drobiowego, wieprzowego, wołowego i wyrobów wędliniarskich

L.p.	Nazwa towaru	Jedn.	Max. ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto Kol. 4x kol 5
1	2	3	4	5	6
	Mięso				
1.	Łopatka bez kości gat. I	kg	165		
2.	Schab bez kości z, gat. I, o średnicy nie większej niż 10 cm, świeży, słonina zdjeta, nierozmrażany, kawałek 1500-2000g	kg	90		
3.	Karczek bez kości gat. I	kg	65		
4.	Wołowina ligawa gat. I bez tłuszczu, świeża, nierozmrażana	kg	45		
5.	Wołowina - łopatka gat. I nierozmrażana	kg	60		
6.	Wołowina - antrykot gat. I nierozmrażana	kg	75		
7.	Wołowina - polędwica gat. I nierozmrażana	kg	50		
8.	Wołowina - udziec gat. I nierozmrażana	kg	50		
9.	Cielęcina - łopatka gat. I nierozmrażana	kg	5		
10.	Cielęcina - kark gat. I nierozmrażana	kg	30		
11.	Cielęcina - udziec gat. I nierozmrażana	kg	65		
12.	Filet z indyka gat. I nierozmrażana	kg	135		
13.	Udko drobiowe gat. I nierozmrażana	kg	360		
14.	Filet z kurczaka gat. I bez skóry, bez chrząstki, pojedynczy, oczyszczony	kg	300		
15.	Filet z kurczaka wędzony 100g produktu otrzymano ze 100g fileta z kurczaka	kg	34		
16.	Udko z kurczaka wędzone 100g produktu otrzymano ze 100g udka z kurczaka	kg	5		
17.	Mięso od szynki bez kości kulka gat. I, bez tłuszczu, świeża, nierozmrażana	kg	200		
18.	Królik gat. I nierozmrażany	kg	100		
19.	Udko z kaczki gat. I nierozmrażane	kg	14		
20.	Udko z indyka gat. I nierozmrażane	kg	40		
21.	Kura rosółowa gat. I nierozmrażane	kg	10		
22.	Wątroba drobiowa gat. I nierozmrażana	kg	15		
23.	Żeberka paski gat. I nierozmrażana	kg	5		
	WĘDLINA I POCHODNE				
24.	Boczek wędzony, parzony	kg	60		
25.	Kiełbasa śląska równorzędna kiełbasie drobiowej lub czosnkowej) min. 70% mięsa	kg	50		
26.	Kiełbasa szynkowa wieprzowa min. 70% mięsa	kg	130		
27.	Parówki z szynki cienkie min 70% mięsa	kg	85		

28.	Kiełbasa żywiecka mięso min. 120g. na 100g. gotowego wyrobu.	kg	40		
29.	Kiełbasa krakowska sucha wieprzowa (zrobiona z min. 122g mięsa na 100g wyrobu gotowego)	kg	40		
30.	Szynka wieprzowa wędzona parzona-wędlina min 80% mięsa	kg	95		
31.	Schab łososiowy min. 92% mięsa wieprzowego	kg	5		
32.	Polędwica sopocka min. 81% polędwicy wieprzowej	kg	150		
33.	Schab pieczony (100 g produktu wyprodukowano z min. 100 g schabu wieprzowego)	kg	20		
34.	Polędwica drobiowa min. 67% mięsa	kg	220		
35.	Kiełbasa biała, parzona min. 70% mięsa	kg	80		
36.	Kiełbaski z fileta mini, min. 90% mięsa z fileta	kg	30		
37.	Szynka wieprzowa konserwowa min. 60% mięsa wieprzowego	kg	70		
Wartość ogółem:					

Wszystkie produkty muszą być wysokiej jakości, uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu. Mięso i wędliny winny być pakowane hermetycznie z widoczną datą przydatności do spożycia i składem surowcowym. Nie dopuszcza się produktów, które przed dostawą przeszły proces mrożenia.

cena brutto zł

słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 4

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV – 15331170-9, 15896000-5

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 4 Dostawa produktów mrożonych

LP.	Nazwa	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto Kol. 4x kol 5
1.	Lody w rożku różne smaki min. 110 ml	szt.	200		
2.	Lody na patyku różne smaki min. 100 ml	szt.	200		
3.	Lody w pudełku 1l różne smaki	op.	20		
4.	Truskawka mrożona op. 2,5kg	op.	70		
5.	Malina mrożona op. 2,5kg	op.	2		
6.	Jagoda mrożona op. 2,5kg	op.	2		
7.	Ananas w kawałkach mrożony op. 2,5kg	op.	10		
8.	Morela w kostkach mrożone op. 1 kg	op.	130		
9.	Brzoskwinia w kostce mrożona op. 2,5kg	op.	8		
10.	Brokuł mrożony różyczki op. 2kg	op.	75		
11.	Kalafior mrożony różyczki op. 2kg	op.	70		
12.	Groszek zielony op. 2,5kg	op.	30		
13.	Fasolka szparagowa żółta/zielona op. 2,5kg	op.	40		
14.	Marchew mini op. 2,5kg	op.	20		
15.	Frytki karbowane op. 2,5kg	op.	20		
Wartość ogółem:					

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości, bez konserwantów i uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

cena brutto zł

słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 5

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV – 15500000-3

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 5 Dostawa artykułów nabiałowych, mleka i śmietany

LP.	Nazwa towaru	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto Kol. 4 x kol 5
1	2	3	4	5	6
1	Masło ekstra o zawartości tłuszczu min 82%-200g	szt.	1700		
2	Margaryna o zawartości tłuszczu min 75%-250g	szt.	115		
3	Maślanka naturalna w butelce 1l	szt.	320		
4	Kefir w butelce 1l	szt.	320		
5	Jogurt owocowy 150g różne smaki	szt.	900		
6	Twarożek wiejski 500g	szt.	50		
7	Ser żółty twardy (Gouda, Morski, Edamski) gat.I	kg	350		
8	Ser pleśniowy camembert naturalny 120g	szt.	50		
9	Jogurt naturalny 1,5% tłuszczu 370g	szt.	320		
10	Jogurt naturalny 1l. 1,5% tłuszczu	szt.	10		
11	Jogurt naturalny 5l. 1,5% tłuszczu	szt.	46		
12	Jogurt naturalny 10l. 1,5% tłuszczu	szt.	14		
13	Jogurt grecki 350g bez dodatku cukru i mleka w proszku.	szt.	50		
14	Deserki mleczne o smaku orzechowo-czekoladowym 100g	szt.	320		
15	Serek homogenizowany, różne smaki 140g zawartość cukru do 15g/100g.	szt.	1600		
16	Ser biały półtłusty-1kg krajanka (pakowany hermetycznie)	kg	540		
17	Ser topiony, kwadratowy 100g-60% tłuszczu, różne smaki	szt.	50		
18	Śmietana 12% (kubek) 330g bez dodatków	szt.	550		
19	Śmietana 18% (kubek) 350g bez dodatków	szt.	550		
20	Śmietanka 30% 500ml bez dodatków	szt.	100		
21	Mleko UHT 2% 1l	szt.	6 500		
22	Mozarella 125g	szt.	640		
23	Ser feta półtłusty 270g	szt.	30		
24	Serek twarogowy, kremowy na kanapki 150g - różne smaki	szt.	320		
Wartość ogółem :					

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości, bez konserwantów i uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu Dostarczany ser biały (w tym krajanka) i żółty winny być pakowane hermetycznie z widoczną datą przydatności do spożycia i składem surowcowym. Nie dopuszcza się produktów, które przed dostawą przeszły proces mrożenia.

Cena brutto zł

Słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 6

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV –15810000-9

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 6 – Dostawa pieczywa

LP.	Nazwa towaru	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto Kol. 4 x kol 5
1	2	3	4	5	6
1	Bułeczka maślana mała (min. 0,05 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	1550		
2	Bułka grahamka (min. 0,10 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
3	Bułka kajzerka (min. 0,10 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
4	Bułka kukurydziana (min. 0,10 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
5	Bułka mała (min. 0,05 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
6	Bułka maślana (min. 0,10 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	1600		
7	Bułka orkiszowa (min. 0,10 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
8	Bułka półśladka w kształcie świderka (min. 0,10kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
9	Bułka słodka (min. 0,15 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
10	Bułka wrocławska typu weka (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	2400		
11	Chaleczka mała (min. 0,20 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	400		
12	Chaleka duża (min. 0,40 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	350		
13	Chleb pszenny krojony (min. 0,55 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	2300		
14	Chleb gryczany (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	250		
15	Chleb pszenno-żytni z ziarnami (min. 0,50kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	100		

16	Chleb kukurydziany (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	240		
17	Chleb żytni z ziarnami (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	240		
18	Chleb orkiszowy (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	240		
19	Chleb razowy (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	260		
20	Chleb żytni (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	260		
21	Chleb tostowy (min. 0,50 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	400		
22	Rogal zwykły (0,10 kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	1300		
23	Rogaliczki małe (min. 0,05kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	500		
24	Półbagietka (min. 0,10kg) bez konserwantów, o obniżonej zawartości sodu/soli	szt.	800		
25	Tort śmietankowy z sezonowymi owocami i napisem urodzinowym	kg	110		
26	Pączek z różą, cukrem pudrem, lukrem 100g	szt.	70		
27	Sernik	kg	4		
28	Jabłecznik	kg	4		
29	Babka pisakowa	kg	4		
30	Makowiec wielkanocny	kg	4		
31	Mazurek	kg	6		
Wartość ogółem:					

Cena brutto zł

Słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 7

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”

CPV – 03311000-2

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 7 – Dostawa ryb świeżych

L.p.	Nazwa towaru	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.	Filety z dorsza – świeże, kl. I	kg	105		
2.	Brzuszek z dorsza świeże, kl. I	kg	105		
3.	Polędwica z dorsza świeże, kl. I	kg	10		
4.	Polędwica z łososia świeże, kl. I	kg	10		
5.	Karp cały świeże kl. I	kg	15		
Wartość ogółem :					

Cena brutto zł

Słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA DLA ZADANIA NR 8

dotyczy: postępowania na zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym na zadanie p.n.: „Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania”
CPV – 03311000-2

Nazwa Wykonawcy

Zadanie nr 8 – Dostawa warzyw i owoców

L.p.	Nazwa towaru	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.	Botwinka min. 350g/szt.	szt.	40		
2.	Bób	kg	5		
3.	Brokuł min. 500g/szt.	szt.	100		
4.	Brukselka	kg	30		
5.	Buraki	kg	350		
6.	Cebula żółta	kg	210		
7.	Cebula czerwona	kg	6		
8.	Cukinia	kg	200		
9.	Czosnek min. 9g/szt.	szt.	200		
10.	Dynia	kg	115		
11.	Fasolka szparagowa.	kg	30		
12.	Imbir korzeń	kg	1		
13.	Kalafior min. 1,1kg/szt.	szt.	100		
14.	Kalarepa min. 250g/szt.	szt.	130		
15.	Kapusta czerwona	kg	30		
16.	Kapusta biała	kg	350		
17.	Kapusta kiszona	kg	80		
18.	Kapusta pekińska	kg	100		
19.	Kapusta młoda min. 2 kg	szt.	10		
20.	kapusta włoska	kg	50		
21.	Koper pęczki min. 65g	szt.	1500		
22.	Kukurydza w kolbie min. 290g/szt.	szt.	30		
23.	Marchew	kg	1900		
24.	Natka pęczki min. 40g/pęczek	szt.	700		
25.	Ogórek kiszony	kg	150		
26.	Ogórek szklarniowy	kg	550		
27.	Papryka czerwona	kg	100		
28.	Papryka żółta	kg	10		
29.	Papryka zielona	kg	10		
30.	Pieczarki	kg	80		
31.	Pietruszka	kg	270		
32.	Pomidor	kg	730		
33.	Pomidorki koktajlowe	kg	1		

34.	Por min. 500g	szt.	620		
35.	Rzodkiewka min. 200 g	pęczków	180		
36.	Rzodkiew biała	kg	12		
37.	Salata kolorowa	kg	5		
38.	Salata lodowa min. 0,4kg/szt.	szt.	620		
39.	Salata masłowa min. 0,4kg/szt.	szt.	45		
40.	Salata rzymska	kg	5		
41.	Seler	kg	90		
42.	Seler naciowy	kg	5		
43.	Szczypior pęczki min. 50g	szt.	750		
44.	Szczaw min. 250g/pęczek	szt.	1		
45.	Szparagi zielone min. 450g/pęczek	pęczki	1		
46.	Szpinak min. 250g/pęczek	pęczki	1		
47.	Ziemniaki	kg	2500		
48.	Ziemniaki młode sezon	kg	500		
49.	Ananas min. 1,2kg/szt.	szt.	50		
50.	Arbuz	kg	16		
51.	Awokado min. 200g/szt.	szt.	44		
52.	Banany	kg	900		
53.	Borówka amerykańska	kg	1		
54.	Brzoskwinia	kg	6		
55.	Czereśnia	kg	1		
56.	Cytryny	kg	130		
57.	Figi min. 100g/szt.	szt.	10		
58.	Granat min. 0,4kg/szt.	szt.	1		
59.	Gruszki	kg	600		
60.	Jabłka	kg	1200		
61.	Jagoda	kg	1		
62.	Kaki min. 250g/szt.	szt.	400		
63.	Kiwi min. 90/szt.	szt.	1000		
64.	Liczi	kg	1		
65.	Maliny	kg	8		
66.	Mandarynki	kg	140		
67.	Mango min. 280g/szt.	szt.	1000		
68.	Marakuja min. 50g/szt.	szt.	1		
69.	Melon min. 1,0kg/szt.	szt.	450		
70.	Morele	kg	1		
71.	Nektaryna	kg	1		
72.	Papaja min.0,4kg/szt.	szt.	1		
73.	Pigwa	kg	1		
74.	Porzeczki	kg	1		
75.	Pomarańcze	kg	250		
76.	Rabarbar	kg	5		
77.	Truskawka	kg	28		
78.	Śliwki węgierki	kg	1		

79.	Winogrona białe i niebieskie	kg	50,5		
80.	Wiśnia	kg	1		

Dostarczane warzywa, owoce i jarzyny powinny być czyste, świeże, zdrowe, bez uszkodzeń mechanicznych i oznak zwiędnięcia, wolne od zanieczyszczeń chemicznych, wolne od obcych zapachów i smaków, pleśni, zmian gnilnych, bez oznak wyrośnięcia, bez uszkodzeń przez szkodniki, mróz lub słońce, prawidłowo obcięte.

Cena brutto zł

Słownie cena brutto zł

(podpis wykonawcy)

Uwaga: dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

projekt umowy dla zad 1-8

UMOWA NR/20.....

Gminą Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP:897-13-83-551

Zespołem Placówek Opiekuńczo –Wychowawczych „Dziecięcy Dom” z siedzibą we Wrocławiu, 51-616 Wrocław ul. Parkowa 2, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Renatę Talarek - Dyrektora

a

.....
mającym siedzibę w wpisaną do gospodarczej pod nr
..... prowadzonej przez

NIPREGON..... reprezentowany przez:
.....zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. Dostawa żywności dla Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu z podziałem na zadania, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa produktów żywnościowych określonych w formularzu asortymentowo – cenowym - załączniku nr 3..... do SWZ, w podanych ilościach i cenie, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, zwanych dalej „produktami żywnościowymi” lub „towarem”.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia o 20% wartości brutto umowy na etapie jej realizacji w związku z odpowiednim zmniejszeniem ilości zamawianych produktów żywnościowych objętych umową. Odpowiednie zmniejszenie ilości zamawianych produktów żywnościowych oznacza możliwość zmniejszenia zamawianych ilości każdej pozycji asortymentowej. Jednocześnie realizacja żadnej z pozycji asortymentowej nie może przekroczyć ilości maksymalnej określonej w załączonej tabeli – załączniku nr 3..... do SWZ. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu powyższego.
3. Dostawy produktów żywnościowych odbywać się będą sukcesywnie, wg zapotrzebowania Zamawiającego. Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z zamówieniem i w terminie nie dłuższym niż **12-24 godzin** licząc od godziny złożenia zamówienia.
4. Wykonawca wszystkie dostawy produktów żywnościowych do Zamawiającego realizował będzie od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 11:00. Za wyjątkiem pieczywa, które winno być dostarczane od poniedziałku do soboty w godzinach wczesnorannych tj. od godz. 05:00 do godz. 6:00. W wyjątkowych sytuacjach zmiana godziny dostawy jest możliwa po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
5. Każda dostawa winna zawierać wszystkie zamówione produkty żywnościowe. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.
6. Produkty żywnościowe (w tym także nabiał, mięso) dostarczane przez Wykonawcę powinny być w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych i zawierających informacje dotyczące min.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami prawa. Opakowania powinny być nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

7. Termin przydatności do spożycia produktów żywnościowych powinien być nie krótszym niż trzy miesiące od daty dostarczenia, za wyjątkiem pieczywa, mięsa, warzyw, nabiału i jaj, które będą dostarczane świeże.
8. Dostarczane produkty żywnościowe powinny spełniać wymogi jakościowe dotyczące produktów tj:
 - 1) Wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczne dla rodzaju i stopnia rozdrobnienia, konsystencja sypka, bez grudek, nielepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, delikatna.
 - 2) Smak: charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków.
 - 3) Zapach: charakterystyczny dla rodzaju surowca, przyjemny, bez obcych zapachów.
 - 4) Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.
 - 5) Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne. Dostarczany ser biały, żółty oraz mięso i wędliny winny być opakowane hermetycznie z widoczną datą przydatności do spożycia i składem surowcowym.
9. Wszystkie produkty muszą posiadać niezbędne dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami.

§ 2

TERMIN WYKONANIA I WARUNKI DOSTAW

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie od dnia2023 r. do dnia 31.12.2023 r.
2. Szczegółowe terminy dostaw będą podawane Wykonawcy telefonicznie, potwierdzone drogą elektroniczną (email).
3. Jediną podstawą dokonania każdej dostawy jest złożone przez Zamawiającego zamówienie.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar własnym transportem, na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. do Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” przy ul. Parkowej 2, we Wrocławiu, bez żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
5. Upoważniony pracownik Zamawiającego potwierdzi zgodność dostawy pod względem ilościowym i jakościowym w dokumencie odbioru (protokole, Wz Wykonawcy, itp.) co stanowić będzie podstawę do wystawienia zbiorczej faktury, za zamówione i dostarczone produkty żywnościowe. Zatwierdzony przez Zamawiającego dokument odbioru, o którym mowa powyżej stanowić będzie załącznik do faktury.
6. Zakres dostaw będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia – zestawieniem kosztów zadania stanowiącym **załącznik nr 3.....** do umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy do:
kwoty netto zł
kwoty brutto zł
(słownie: zł).
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych określonych w załączniku nr 3 „zestawienie kosztów zadania”, przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia zbiorczej faktury obejmującej dostarczone do siedziby Zamawiającego produkty żywnościowe, raz w tygodniu, w dniu dostawy, którą niezwłocznie dostarczy do Zamawiającego przy ul. Parkowej 2 we Wrocławiu.

5. Wykonawca za zrealizowanie przedmiotu umowy wystawi fakturę na podatnika:
Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP 897-13-83-551, której płatnikiem będzie Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” ul. Parkowa 2, we Wrocławiu.
6. Faktury winny być dostarczane na adres: Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dziecięcy Dom” ul. Parkowa 2, we Wrocławiu lub drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@dzieciecydom.wroclaw.pl
7. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
8. W przypadku wystąpienia „płatności podzielonej”, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
9. W przypadku gdy konto wskazane na fakturze nie figuruje na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością za wykonanie przedmiotu umowy lub jej części do czasu dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury. Termin płatności określony w umowie, biegnie od dnia dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury i za okres ten nie służą Wykonawcy żadne odsetki.
10. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
11. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
12. W przypadku wyczerpania kwoty umowy, określonej w ust. 1, niniejsza umowa wygasa bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
13. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego oraz oświadcza że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
15. Wykonawca jest / nie jest* czynnym płatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić*).

§ 4 ROZLICZENIE

1. Rozliczenie wykonanych dostaw nastąpi w oparciu o faktury częściowe wystawiane zbiorczo raz w tygodniu.
2. Na fakturze Wykonawca wymieni:
 - 1) odbiorcę/ odbiorców
 - 2) towar opisany w sposób zgodny z przedmiotem niniejszej umowy
 - 3) jednostkę miary zgodnie z umową,
 - 4) ilość towaru,
 - 5) jego cenę jednostkową netto,
 - 6) stawkę podatku VAT,
 - 7) wartość brutto.
3. W przypadku nie dopełnienia wymagań, określonych w ust. 2 oraz w § 2 ust. 6, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentem odbioru potwierdzającym prawidłową dostawę towaru co do jego jakości i ilości.
4. Zamawiający nie ponosi skutków zwrotu do Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur.

§ 5 WYMAGANIA ODNOŚNIE TOWARU ORAZ SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy produkt spełniający wymogi określone w SWZ i wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności takimi jak:
 - 1) Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia
 - 2) Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego oraz aktami

- wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy,
- 3) Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych
 - 4) Ustawą z dnia 21.12.2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych wraz z aktami wykonawczymi, dyrektywami i rozporządzeniami UE w szczególności:
 - a. Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 1-54; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319-337),
 - b. Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14, z późn. zm.),
 - c. Rozporządzeniem (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 206-319, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 75-119, z późn. zm.),
 - d. Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UE L 31 z dnia 1 lutego 2002r str. 1-24 z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463-486, z późn. zm.),
 - e. Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. U. UE L 338 z 13 listopada 2004 r.);
 2. Dowóz produktów żywnościowych nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, ubezpieczonym transportem, do siedziby Zamawiającego.
 3. Wykonawca dostarczy produkty żywnościowe transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć produkty żywnościowe na czas przewozu i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
 4. Zawartość zanieczyszczeń w produkcie oraz dozwolonych substancji dodatkowych i substancji pomagających w przetwarzaniu a także wymagania mikrobiologiczne muszą być zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego do wymiany produktów żywnościowych jednego rodzaju na inny rodzaj z zachowaniem zasady równoważności i równowartości w terminie do 3 godzin od chwili zdarzenia.
 6. Dostawa przedmiotu umowy będzie odbywać się zgodnie z procedurą określoną w dokumentacji sanitarnej, wg zasad dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i dobrej praktyki higienicznej (GHP). Przy dostawie każdej partii Wykonawca musi załączyć świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy (atest) lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia).

§ 6

ODBIÓR JAKOŚCIOWY ORAZ ILOŚCIOWO - WARTOŚCIOWY

1. Odbiór produktów żywnościowych będzie dokonywany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego, w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe.
2. Dla określenia jakości odbieranych produktów żywnościowych Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez SANEPID tj. jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu produktów żywnościowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania w ciągu trwania umowy poboru prób dostarczanych produktów żywnościowych oraz ich przebadania na koszt Wykonawcy we właściwym miejscowo akredytowanym laboratorium celem określenia zgodności produktów żywnościowych z normami jakościowymi. Dwukrotny negatywny wynik badanego produktu stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający po stwierdzeniu niezgodności ilościowych albo wad jakościowych w momencie dostawy, odmówi przyjęcia zakwestionowanej partii przedmiotu umowy i zażąda wymiany na wolny od wad i zgodny ilościowo z pierwotnym zamówieniem w terminie do trzech godzin od chwili stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie. W takim przypadku Zamawiający nie będzie wszczynał procedury reklamacyjnej. Zamienna partia produktów żywnościowych podlega odbiorowi ilościowemu i jakościowemu przez Zamawiającego.
5. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości bądź niedostarczenia zamówionych produktów żywnościowych, a także niedokonania niezwłocznej ich wymiany na produkt właściwy, Zamawiający niezależnie od uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie, ma prawo dokonania zakupu zamówionego produktu żywnościowego w dowolnej jednostce handlowej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie uzna oceny Zamawiającego co do kwestionowanej ilości przedmiotu umowy i jego jakości, upoważniony pracownik Zamawiającego odmówi przyjęcia zakwestionowanej partii i rozpocznie procedurę reklamacyjną na podstawie sporządzonego protokołu reklamacyjnego, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający ma prawo do pobrania za pośrednictwem SANEPID-U próby towaru i przekazania do zbadania w specjalistycznym akredytowanym laboratorium. Orzeczenie stanowi ostateczną podstawę do określenia jakości towaru. Koszty badań laboratoryjnych ponosi strona, która błędnie oceniła jakość przedmiotu umowy.
8. W przypadku potwierdzenia słuszności reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym, ustali sposób i termin dostarczenia partii towaru wolnej od wad w terminie 2 dni od daty wydania orzeczenia, bez żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Dostarczona partia towaru podlega odbiorowi ilościowemu i jakościowemu przez Zamawiającego.
9. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii towaru wolnej od wad Wykonawca zwróci jego równowartość po cenach obowiązujących w niniejszej umowie. W takim przypadku Zamawiający dodatkowo naliczy kary umowne zgodnie z § 7.
10. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wartości brutto umowy określonej w §3 ust.1, gdy Zamawiający rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,2% wartości brutto umowy niezrealizowanej w terminie dostawy towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ale nie więcej niż 50% wartości brutto umowy określonej w §3 ust.1,
 - 3) 0,2% wartości zamówienia w przypadku podzielenia i nie dostarczenia w całości zamówionej części dostawy,
 - 4) 0,2% wartości brutto umowy określonej w §3 ust.1 Umowy, w przypadku o którym mowa w §6 ust.9.
 - 5) w przypadku niezłożenia oświadczenia o którym mowa w § 9 ust 2 umowy, lub złożenia oświadczenia które nie potwierdza spełnienia warunku z § 9 ust. 1 umowy wysokości 1000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem art. 456 PZP, w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w §3 ust.1 pomniejszonej o wartość zrealizowanych dostaw.

4. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów/ podwykonawców.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych ustala się wysokości 40% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 3 ust. 1.
6. Zapłata kar umownych nastąpi na podstawie noty księgowej/faktury wystawionej przez stronę uprawnioną, w terminie wskazanym w nocie/fakturze doręczonej drugiej Stronie na adres email wskazany przez Wykonawcę w § 11 ust. 2. Strony ustalają, iż doręczenie noty/faktury następuje z chwilą wysłania korespondencji na adres email wskazany w § 11 ust. 2.
7. Zamawiający po upływie terminu płatności noty o której mowa w ust 5, bez odrębnego wezwania, uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (także niewymagalnego), na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wystawionych faktur.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 8

ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania lub odstąpienia od umowy, w tym odstąpienia na przyszłość z winy Wykonawcy, a Wykonawca zapłaci karę określoną w § 7 ust. 2 pkt. 2 w następujących przypadkach:
 - 1) ze skutkiem natychmiastowym – w terminie tygodnia od wystąpienia trzykrotnego:
 - a. niedotrzymania terminów dostaw przez Wykonawcę,
 - b. dostarczenia towaru z brakami ilościowymi,
 - c. dostarczania towaru niezgodnego z wymogami i zapisami SWZ a dotyczącego zamówionego asortymentu.
 - 2) ze skutkiem natychmiastowym w terminie tygodnia od wykrycia dwukrotnego naruszenia norm jakościowych dostarczanego towaru,
 - 3) ze skutkiem natychmiastowym w terminie tygodnia gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

WYMAGANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (zwanych dalej ustawą o elektromobilności) i ewentualnych jej zmianach. W przypadku zmiany ustawy, Wykonawca zobowiązuje się spełnić wymagania wynikające z takiej zmiany.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową. Wykonawca, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym).
3. Pierwsze oświadczenie Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie do 14 dni od podpisania umowy.

4. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie zostanie potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu określonego w ust. 1
5. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia wymogu określonego w ust. 1 w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów i/lub ich dokumentów.
6. Obowiązek o którym mowa w ust. 1-3 dotyczy także podwykonawcy realizującego na rzecz Wykonawcy usługi transportowe związane z przedmiotem umowy .
7. W razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą oraz Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy. W takim wypadku przyjmuje się, że rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nastąpiło z wyłącznej winy Wykonawcy.

§ 10

MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do wartości umowy tj. zmiany cen zawartych w ofercie - w zestawieniu kosztów zadania (**załącznik nr 3**) jedynie w udokumentowanych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to jest:
 - a. urzędowej zmiany stawki podatku VAT -o różnicę wynikającą z jej dotychczasowej wielkości a wprowadzoną zmianą; jednak nie wcześniej niż po dacie rozpoczęcia jej obowiązywania. Zmiana umowy w tym zakresie może być wprowadzona na wniosek Stron. Jednocześnie Strony zobowiązują się do przedstawienia podstawy prawnej do podwyższenia lub obniżenia cen towarów.
 - b. w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 10% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, podawanego przez GUS publikowanego w Monitorze Polskim – o wielkość tego wskaźnika, jednak nie wcześniej niż po jego ogłoszeniu. Zmiana umowy w tym zakresie może być wprowadzona tylko na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy do podwyższenia cen towarów. Strona wnioskująca o obniżenie wynagrodzenia winna uzasadnić wniosek.
 - c. w przypadku zmian przepisów ogólnie obowiązujących, które mają wpływ na treść umowy,
 - d. w przypadku obniżenia cen producenta lub zastosowania promocyjnej obniżki cen, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu asortymentu objętego umową po cenach odpowiednio obniżonych.
 - 2) Inne:
 - a. w przypadku podwyższenia jakości parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu dostawy, w tym zmiana numeru katalogowego produktu lub nazwy własnej produktu pod warunkiem wprowadzenia na rynek produktu o wyższej jakości, lepszych parametrach lub innych korzystniejszych cechach charakterystycznych, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego produktu, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.
 - b. w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania towarów objętych umową, w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.
 - c. w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczania odpowiedników towarów objętych umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.

- d. ograniczenia czy wstrzymania zakresu dostaw lub zmiany terminu dostaw lub terminu realizacji umowy w przypadku ograniczeń związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19.
2. Zmiana ceny o której mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b, nie może być wyższa niż 50% wartości określonej w § 3 ust 1.
 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, udzieloną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zamiana ilości poszczególnych pozycji określonych w zestawieniu kosztów zdania z zastrzeżeniem, że cena jednostkowa i maksymalna kwota umowy nie ulegną zmianie.
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 3) zmiany danych teleadresowych,
 - 4) zmiany osób upoważnionych do odbioru towaru i wskazanych do kontaktów między stronami,
 5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§11

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą wyznaczoną, ze strony Zamawiającego, do kontaktu z Wykonawcą w tym do dokonywania odbioru towaru jest nr tel email:.....
2. Osobą wyznaczoną, ze strony Wykonawcy, do kontaktu z Zamawiającym jest tel./fax, email:

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli w związku z zawarciem lub/i wykonaniem Umowy, jedna ze **Stron** udostępni drugiej **Stronie** dane osobowe swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób kontaktowych, albo gdy jedna ze **Stron** uzyska bezpośrednio od tych osób fizycznych ich dane osobowe, w związku z zawarciem Umowy lub/i jej wykonywaniem, do przetwarzania tych danych zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04 dalej jako RODO) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
2. **Strony** zgodnie potwierdzają, że dane osobowe osób upoważnionych przez **Strony** do określonych czynności w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, **Strony** będą przetwarzały wyłącznie w zakresie i czasie niezbędnym do celów wynikających z odpowiedniego wykonywania niniejszej Umowy oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na **Stronach** jako administratorach danych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Każda ze **Stron** zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności związanych z Umową oraz wyznaczonych przez siebie osób kontaktowych, o tym że druga **Strona** będzie odbiorcą tych danych osobowych udostępnianych drugiej stronie jako administratorowi danych w celach, o których mowa w ust. 2. Każda ze **Stron** zobowiązana jest spełnić należycie obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO, a ponadto zawrzeć w tej informacji również informacje wymagane zgodnie z art. 14 RODO, tak aby druga **Strona** mogła powołać się na art. 14 ust. 5 lit. a) RODO.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu i będą dopuszczalne w granicach przewidzianych ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem przepisów art. 454-455 w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zestawienie kosztów zadania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA